



Notulen MR, maandag 7 maart 202, 19.30 uur, locatie Wibautlaan

Notulist : André
Aanwezig : Marcel, Marie-Jose, Emiel, Selma, Veronique, Michel, Lisa
Afwezig : Judith (verlof)

1. Opening en welkom procedure MR

Voorzitter meldt dat de vergadering direct met aanwezigheid van de directie start. Dit zal voortaan gebruikelijk zijn, tenzij een onderwerp vooraf binnen de MR besproken moet worden.

2. Notulen vorige vergadering procedure MR

- Punt 3, vraag over begroting Amstelwijs, is en wordt besproken binnen GMR. Er is nog geen reactie gekomen op de oproep in Nieuwsbrief. De voorzitter geeft aan dat hij ook de komende GMR-vergadering namens de oudergeleding zal bijwonen.
- Punt 4, goede doel, afhankelijk van de ontwikkelingen in Oekraïne is met leerlingenraad besproken of het gekozen doel veranderd moet worden.
- Punt 6, School Ondersteuningsprofiel, moet nog op enkele punten aangepast worden, komt terug op volgende vergadering.

3. Notulen GMR informatief

De 100 dagen presentatie van de directeur-bestuurder stond centraal. V.w.b. de vraag informatievoorziening door de directie over de besteding van de NPO-gelden op school heeft de school namens de ouders en het personeel positief gereageerd.

4. Mededelingen directie informatief

Er is contact geweest met de leerlingenraad over een eventuele wijziging in de keuze voor het goede doel.

Er zijn geen restricties meer m.b.t. corona. Ouders zijn geïnformeerd over het vervallen van digitaal thuisonderwijs.

V.w.b. de invalproblematiek hebben de bestuurders van Amstelland en Amstelwijs in een gezamenlijke brief de ouders geïnformeerd. Ook op de Piet Hein speelt deze problematiek, maar door interne verschuivingen en extra inzet van aanwezig personeel wordt het naar huis sturen van groepen tot een minimum beperkt.

De vacature voor onderwijsassistent is ingevuld.

Het initiatief van 'Tommy Tomato' om leerlingen tegen vergoeding de leerlingen een warme groentelunch op school aan te bieden wordt door de MR als niet haalbaar en

wenselijk gezien.

5. Financiën advies

De directeur geeft een toelichting op het schoolbudget voor het jaar 2022, met name over de keuzes bij inzet van personeel (FTE).

De prestatiebox is niet meer opgenomen in de begroting, hiervoor in de plaats komen o.m. de NPO-gelden.

Alle bedragen zijn 'geormerkte' gelden, maar toch kunnen bij enkele posten flexibele keuzes gemaakt worden.

De personeelsgeleding dient instemming te geven bij de invulling van de post Werkdrukverlaging. Dit bevat o.m. de extra inzet vakleerkracht gymnastiek, conciërge en onderwijsassistenten.

Op school wordt lichte ondersteuning gegeven vanuit het zorgbudget.

De post Lowan-gelden is nieuw, dit betreft extra budget voor nieuwkomers (niet-Nederlandstalig). Dit bedrag groeit per kwartaal, afhankelijk van het aantal nieuwkomers.

Middels de NPO-gelden is er ruimte voor personeel in het formatiebudget.

Het is ieder jaar weer een puzzel, de posten zijn te beschouwen als communicerende vaten.

De directeur doet het voorstel aan de MR om een aantal onderwijsassistenten op te schalen, opdat zij behouden blijven voor de school. Twee onderwijsassistenten hebben al eerder een andere keuze gemaakt i.v.m. salariëring. De volledige MR stemt hier mee in.

Naast dit budget is er ook nog een Meerjaren InvesteringsPlan (MIP). Hierin staat geld gereserveerd voor meerjarige investering, zoals bijvoorbeeld vervanging van een methode.

6. Rondvraag procedure MR

Etentje MR kan binnenkort weer gepland worden.

V.w.b. de verkeerssituatie rond de school is er een aanpassing gedaan in de verlichting bij de oversteek op de Amsterdamseweg. Er is nog geen update over de verkeerssituatie bij het Kazernepad.

Het bloemetje van de ouders aan alle teamleden van de Piet Hein was een spontaan en hartverwarmend initiatief. De oudergeleding van de MR spreekt ook haar waardering uit aan het team van de Piet Hein.

Er is nog steeds scholing mogelijk vanuit het MR-budget.

7. Afsluiting procedure MR

Om 21.30 uur sluit de voorzitter de vergadering.