



Notulen MR, maandag 7 mei 2018, 19.30 uur, locatie Wibautlaan 46

Notulist : Marcel
Aanwezig : Betty, Danielle, André, Tim, Thijs, Nathalie, Marcel
Afwezig : Joy-Ellen

19.30 Zonder directie

1. Opening

2. Notulen 26-3-2018 (bijlage)

Notulen zijn goedgekeurd

3. Uitkomsten brainstorm

Voor de volgende MR spreken we af om een samenvatting maken van alle drie de onderwerpen

- ICT
- IPC
- Aandacht voor leraren

Bij de uitwerking geven we aan in hoeverre dit het beleid raakt, hoeveel investeringen en urenallocatie wij hiervoor verwachten.

4. Verslag GMR

Zie punt 11

5. Veiligheidsplan

Zie punt 13

20.00 met directive

6. Opening

7. Notulen 26-3-2018 (bijlage)

Notulen zijn goedgekeurd

8. Mededelingen directie

- Kunstgrasveld wordt 16 mei gelegd op het schoolplein Wibautlaan in de grote bak met twee bomen op het midden van het plein
- Voor aanvragen van de flexibele verlofdagen is de Wet op de leerplicht van toepassing. Daarin staat dat er sprake moet zijn van een ononderbroken leerlijn, waardoor ad hoc verlofverzoeken niet kunnen worden goedgekeurd. Daarom moet het verlof minimaal twee weken van tevoren worden aangevraagd. De MR adviseert om een evaluatie te doen aan het einde van het jaar.

9. Personele situatie

Zwangerschapsverloven heeft de directie nog weten te regelen met een extern bureau en bestaande formatie. Het formatieplan voor het volgend schooljaar is nog niet gereed. De krapte op de arbeidsmarkt speelt daarin een grote rol. Volgende MR hoopt de directie het plan te kunnen presenteren. Het inzet gerelateerde budget voor personeel is hier een onderdeel van (agendapunt 17).

10. Huisvesting

De verbouwing op de Schaepmanlaan is aanbesteed. Wanneer daadwerkelijk begonnen wordt met de bouw is bij de directie nog niet bekend. Het trapgat bij de Wibautlaan wordt nog verder onderzocht of het nog veiliger te maken is, bovenop de recente getroffen veiligheidsmaatregelen voor de trapleuningen.

11. Verslag GMR

Internationalisering: Er is een toenemend aantal verzoeken voor inschrijving van expat kinderen. De directie licht toe dat een belangrijke voorwaarde is dat de kinderen de Nederlandse taal beheersen. Als dat het geval is, is het ook bepalend waar de expats wonen. In principe dienen de scholen in de buurt als eerste worden te worden benaderd.

De MR vraagt zich af hoe de verdeling is van expat kinderen binnen de scholen van Amstelveen. Deze vraag wordt meegenomen naar de GMR.

12. Overblijfbijdrage

De begroting is recent ontvangen van Amstelwijs. De MR zal de begroting nader bestuderen en de volgende MR besluiten wat de hoogte van overblijf bedrag wordt voor het schooljaar 2018 / 2019.

13. Veiligheidsplan

Dit plan wordt volgende MR behandeld.

14. Schoolgids

De schoolgids voor het nieuwe jaar is nog niet gereed. Voor deze schoolgids geldt de huidige schoolgids als basis met enkele aanpassingen.

15. Vakantierooster

Recent zijn er vragen gekomen waarom sommige scholen twee weken vrij hebben in de mei vakantie en de Piet Hein bovenbouw dit jaar maar 1 week.

In de eerste plaats zijn er officiële vakantiedagen. Daarnaast hebben zijn er de studie dagen. Deze verschillen voor de boven- en onderbouw. Vanuit de wet moeten kinderen in de 8 jarige looptijd 7.520 uur les krijgen. Scholen zijn vrij om een verdeling te maken over deze periode. Hierin heeft de Piet Hein in het verleden gekozen om de onderbouw 880 uur en de bovenbouw 1.000 uur per jaar naar school te laten gaan. Andere scholen kiezen voor een andere verdeling waardoor schoolvakanties tussen scholen verschillen. De recente meivakantie is daarom voor de bovenbouw van de Piet Hein 1 week geweest.

De directie is ook vrij om de verdeling tussen de bovenbouw en onderbouw aan te passen. De directie deelt zijn plan om naar een verdeling te groeien van 900 uur onderbouw en 980 uur bovenbouw. Dit gaat gefaseerd in de komende jaren. De twee flexibele vrije dagen blijven bestaan. Een nadeel is dat deze oplossing de school wel meer geld kost. Overigens is het 5 gelijke dagen model in het verleden voorgelegd bij de ouders, dat is weggestemd in een enquête.

16. Uitkomsten ouderenquête

De uitkomsten van de ouderenquête zijn nog voorlopig. De eerste indruk geeft aan dat in de breedte beter is gescoord dan de vorige enquête. De volgende MR vergadering zullen de resultaten besproken worden.

17. Inzetten budget gerelateerd personeel

De werkdruggelden zijn besproken in de PMR. Daar is aangegeven dat ze deze gelden graag gebruiken voor extra onderwijsassistentie en een vakdocent gym. De resterende ruimte is afhankelijk van het formatieplan 2018 / 2019.

18. Rondvraag en sluiting

Volgende MR 4 Juni: Naast de reeds genoemde agendapunten komen nog het veiligheidsplan, personeelsformatie 2018 / 2019, vaststelling overblijf bijdrage en een verslag van de GMR (28 mei).

Notulist: Daniëlle

Rondvraag:

- We zijn nog steeds op zoek naar een GMR lid. Bij de GMR is navraag gedaan of zij tips hebben om een ouder te vinden voor de GMR. De tip is om leerkrachten van kleutergroepen actief te benaderen en deze ouders hierop te wijzen.